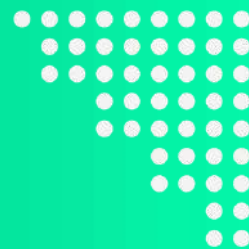


Guía Rápida



para publicar en el foro



Buscamos que las publicaciones del foro no sean únicamente informativas. Queremos que cada post despierte curiosidad, invite a explorar nuevas posibilidades y motive a la comunidad a **comentar, hacer preguntas, compartir ideas o aprender algo útil**. Por eso, cada publicación debe tener un tono cercano, incluir ejemplos concretos y cerrar con una pregunta que abra la conversación.

¿Cómo publicar?

Aquí hay una guía preparada por la misma Comunidad:
Exequiel Albeiro, Carmen Rosa Silva y Cindy Noriega, desde Centrum PUCP
[Kit de Bienvenida](#)



Estilo de publicación recomendado

Estructura General:

¡Hola a practitioners! 🙌

¿Te has preguntado cómo podrías usar [herramienta / recurso / iniciativa] para [objetivo o necesidad]? 🤔
Desde [equipo / área / iniciativa], queremos compartir [qué se presenta: una guía, asistente, recurso, experiencia, invitación, reto, etc.] para ayudarte a [beneficio principal].

💡 Por ejemplo, podrías usarlo para:

"[Ejemplo concreto y fácil de entender]"

A partir de ahí, podrás [explorar, probar, comentar, aplicar, aprender, compartir...].

🚀 Ahora queremos conocer tu perspectiva.

¿Qué te gustaría [crear / resolver / probar / compartir / aprender] con [herramienta o tema]?

Cuéntanos en los comentarios. 🙌

Variante más corta:

¡Hola a practitioners! 🙌

Hoy queremos compartirles [recurso / idea / iniciativa], una forma de [beneficio principal] usando [herramienta o tema].

💡 Por ejemplo: "[Ejemplo concreto]"

La idea es que puedas [acción esperada] y descubrir nuevas posibilidades. ¿Cómo usarías esto en tu trabajo o proyecto?

Te leemos en los comentarios. 🙌

Principios claves de redacción

1. Habla de “tú”

Usa un tono cercano, directo y conversacional. Estás en una comunidad entre pares.

La idea es que cada persona sienta que el mensaje le habla a ella.

Recomendado:

- “¿Tienes una idea y no sabes por dónde empezar?”
- “Puedes probar esta herramienta para avanzar paso a paso.”

Evitar:

- “Los usuarios podrán utilizar la herramienta...”
- “Se informa a la comunidad que...”

2. Empieza con un saludo cercano

Inicia con una frase simple y amigable.

Ejemplos:

- ¡Hola a practitioners! 🙌
- ¡Hola, comunidad! 🙌
- ¡Hola a todas y todos! 🙌

3. Usa emojis con intención

Los emojis ayudan a dar ritmo y cercanía, pero no deben saturar el mensaje.

Recomendación: usar entre 3 y 5 emojis por publicación. (es opcional)



Para saludar



Para introducir una pregunta o duda



Para invitar a probar o participar



Para llamar a comentar



Para ejemplos o ideas

4. Abre con una pregunta

La primera línea debe conectar con una necesidad, duda o interés de la comunidad.

Ejemplos:

- ¿Tienes una idea y te preguntas cómo llevarla a la práctica? 🤔
- ¿Quieres probar una nueva forma de resolver tareas con IA?
- ¿Te gustaría ahorrar tiempo en un proceso cotidiano?

5. Explica qué se comparte

Presenta el recurso, herramienta, actividad o novedad de forma clara y simple. Evita textos largos o demasiado técnicos.

Ejemplo:

“Presentamos el Asistente LibreChat, una herramienta creada para orientarte en el uso de la plataforma y ayudarte a elegir modelos, agentes o prompts según lo que quieras lograr.”

6. Incluye un ejemplo concreto

Siempre que sea posible, agrega un ejemplo simple para que las personas imaginen cómo pueden usar lo que se está presentando.

Ejemplo:

💡 Por ejemplo, podrías preguntarle:
"Quiero crear una página web para un programa académico. ¿Cómo puedo hacerlo?"

7. Invita a participar

La publicación debe motivar alguna acción. No basta con informar; debe abrir una conversación.

Ejemplos:

- "Pruébalo y cuéntanos qué descubriste."
- "Comparte tu idea en los comentarios."
- "Si tienes dudas, déjalas aquí para que podamos ayudarte."
- "Queremos conocer cómo lo usarías en tu trabajo o proyecto."

8. Terminar con una pregunta

Cada publicación debe cerrar con una pregunta clara para fomentar la participación.

Ejemplos:

- ¿Qué te gustaría crear, resolver o probar con LibreChat?
- ¿Cómo usarías esta herramienta en tu trabajo?
- ¿Qué duda te gustaría explorar con la comunidad?
- ¿Qué caso de uso te gustaría que revisemos juntos?
- ¿Ya tienes una idea para probar? Cuéntanos en los comentarios. 🗣️





Prompt para crear publicaciones del foro

Prompt para foro:

Quiero crear una publicación para el foro sobre: *[escribe aquí el tema, recurso, herramienta, anuncio o idea]*.

Usa el siguiente estilo:

- Habla de **tú**, con un tono cercano, claro y conversacional.
- Dirígete a la comunidad como **"practitioners"**.
- La publicación debe ser **breve**.
- No debe ser solo informativa: debe despertar curiosidad, invitar a aprender, comentar, probar o consultar.
- Usa emojis con intención, sin exagerar. Puedes usar 🙌 🤔 💡 🚀 📢.
- Empieza con un saludo cercano.
- Abre con una pregunta o situación que conecte con una necesidad o curiosidad de la comunidad.
- Explica brevemente qué se está compartiendo y por qué puede ser útil.
- Incluye un ejemplo concreto de uso, si aplica.
- Cierra siempre con una pregunta clara para motivar comentarios o participación.

Variante más simple del prompt:

Quiero hablar de **[tema]** en una publicación para el foro.

Redactala con el estilo de la comunidad: tono cercano, hablando de "tú", breve, con algunos emojis, dirigida a "practitioners" y pensada para despertar curiosidad, no solo informar. Incluye un ejemplo concreto si aplica y termina siempre con una pregunta que invite a comentar, probar o participar.